

# 風のホール・星のホールの使用をご計画のお客様へ

令和4年10月

## ◇ホールについて◇

### 1 使用目的

当センターは、音楽・演劇・美術等芸術文化の分野を目的として使用する文化施設です。芸術以外の分野での集会・講演等はお受けできませんので、ご了承ください。

### 2 ホール利用に関するお問合せ先

ホール事前下見のご連絡、打合せ日程のご連絡、舞台スタッフへのご連絡、公演後の忘れ物に関するお問合せは、三鷹市芸術文化センター2F事務局までご連絡ください。

電話 0422-47-9100 / F A X 0422-47-6700 / E-mail [toigeibun@mitaka-sportsandculture.or.jp](mailto:toigeibun@mitaka-sportsandculture.or.jp)

### 3 使用時間

午前区分は9:00~12:00、午後区分は13:00~17:00、夜間区分は18:00~22:00(22:00閉館)です。使用時間には、「準備」「後片付け」を含みますので、その時間を考慮してご計画ください。

## ◆確認・注意事項◆

### 1 定員の厳守

入場者数は事故防止のため、消防法で定められた定員を守ってください。

風のホールの定員は625名、星のホールの定員は250名です。

### 2 音漏れ

当センターの構造上、ごくまれに隣接するホール等から音が漏れ聞こえてくる場合がありますので、その旨ご理解の上、お申し込みください。

※風・星のホールともに完全防音ではありません。※大音量を出す可能性(打楽器等)がある場合は、事前にご相談ください。

### 3 駐車場

当センターには地下2階に有料駐車場(高さ制限2.3m)がありますが、収容台数が少ないのでお車でのご来館は避けていただくようご案内ください。(駐車料金:2時間以内300円、2時間を越えた場合30分毎100円)

### 4 路上駐車禁止

路上駐車による送迎は、通行を妨げ近隣住民の迷惑になりますので、お断りいたします。観客の方も含め公共交通機関をご利用いただくようお願いいたします。

### 5 館内呼び出し

館内の呼び出しはできませんので、ご了承ください。

## ◇ホールご利用前に◇

### 1 舞台スタッフとの打合せ

催しを円滑に進行するために、使用日の約1か月前をめどに公演の打合せをします。舞台上のレイアウト、舞台上に必要な道具・器具、タイムスケジュール等具体的な内容が決まりましたら、上記お問い合わせ先にご連絡ください。打合せの日時を調整の上、決定します。リハーサル、録音・録画等でご利用の場合は、当センター舞台スタッフとお電話での打合せも可能です。

### 2 運営担当者の配置

観客の案内・受付・避難誘導等の必要な係員は、主催者が手配してください。万一事故・災害等が発生した場合、当館に重大な過失が認められない限りその責任は負いかねますので、ご了承ください。

### 3 関係官公署への届出

危険物・火気等の使用届→三鷹消防署(事前に当館での手続きを済ませてから消防署へ届出)  
音楽著作権→一般社団法人日本音楽著作権協会